

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ «Хакуринохабльская СОШ №1»
протокол № 7
от «28» 08 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Хакуринохабльская СОШ №1»
А.Ш.Киков
приказ № 173
от «28» 08 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации профильного обучения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Хакуринохабльская СОШ №1»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273_ФЗ от 12 декабря 2012г., приказом Министерства образования и науки РА от 31.08.2011г. № 775 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 11.11.2010г. № 1272 «О новой редакции базисных и примерных учебных планов образовательных учреждений Республики Адыгея, реализующих программы общего образования» в части II «Среднее (полное) общее образование»:

1.2. С целью осуществления профильного обучения на III ступени организуются профильные классы, наряду с профильными могут быть организованы классы с универсальным обучением, в которых осуществляется частичная профилизация через сеть элективных курсов, проектную и исследовательскую деятельность.

1.3. Основные цели и задачи профильного обучения соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательного учреждения.
Профильное обучение

- обеспечивает социализацию личности;
- предоставляет учащимся оптимальные условия для получения среднего полного общего образования;
- обеспечивает непрерывность среднего полного общего образования;
- обеспечивает углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создает условия для развития творческих способностей, построения индивидуальных образовательных программ учащихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществляет раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Профильные и универсальные классы формируются на III ступени обучения (10-11 классы) в июне - мае из выпускников 9 классов с учетом их

желаний, способностей на основе личных заявлений, при этом учитывается также желание родителей или лиц, их заменяющих. В условиях профильного обучения реализуются общеобразовательные программы среднего полного общего образования, в том числе программы углубленного изучения предметов по профилю.

2.2. В профильном классе могут быть созданы группы учащихся с ориентацией на определенную профессию, специальность: экономические, педагогические, юридические, спортивные и т.п.

2.3. Универсальные классы создаются с целью предоставления возможностей в продолжении образования учащимся, чей выбор не совпадает с основным профилем, предлагаемым школой.

2.4. Содержание обучения в классе профильного обучения определяется учебным планом. Ориентиром для составления различных вариантов учебных планов классов профильного обучения служит приказ Министерства образования и науки РА от 31.08.2011г. № 775 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 11.11.2010г. № 1272 «О новой редакции базисных и примерных учебных планов образовательных учреждений Республики Адыгея, реализующих программы общего образования» часть II «Среднее (полное) общее образование»:

При составлении учебных планов классов профильного обучения должны соблюдаться следующие условия:

- количество профильных общеобразовательных учебных предметов должно быть не менее двух;
- количество учебных часов, отводимых на изучение профильного общеобразовательного учебного предмета, должно обеспечивать содержание, соответствующее требованиям государственного образовательного стандарта с учетом требований учебных программ профильного уровня (количество учебных часов, отводимых на изучение профильных общеобразовательных учебных предметов, определено приказом Министерства образования и науки РА от 31.08.2011г. № 775).
- учебные предметы федерального компонента, не вошедшие в учебный план как профильные общеобразовательные учебные предметы, включаются в учебный план класса как базовые общеобразовательные учебные предметы.
- кроме базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов в учебный план класса профильного обучения включаются элективные учебные предметы. Содержание элективного учебного предмета, отраженное в его программе, должно обеспечивать расширение и углубление содержания сопряженного с ним профильного предмета.

3. Организация профильного обучения.

3.1. Классы профильного обучения создаются на третьей ступени обучения .

3.2. Комплектование профильных классов осуществляется в соответствии с утвержденным перечнем профилей: физико-математический, инженерно-

технический, индустриально-технологический, физико-химический, агротехнологический, биолого-географический, социально-экономический, социально-гуманитарный, филологический, информационно-технологический, художественно-эстетический, оборонно-спортивный.

3.3. Зачисление учащихся в классы профильного обучения осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения и на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме на имя директора школы;
- аттестат об основном общем образовании;
- справка о результатах ГИА;
- личное дело обучающегося.

3.4. Преимущественное право поступления в классы профильного обучения имеют:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию;
- выпускники 9-х классов - победители олимпиад различного уровня по профильным общеобразовательным учебным предметам;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проявившие склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.5. Профильное обучение организуется в рамках 6-дневной учебной недели.

3.6. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся профильных классов.

3.7. Организация работы классов профильного обучения в школе осуществляется в соответствии с внутришкольной моделью профилизации.

3.8. Профильное обучение осуществляется на основе учебного плана, утвержденного директором общеобразовательного учреждения. Для каждого профиля разрабатывается и утверждается отдельный учебный план.

3.9. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в другие профильные классы школы при утрате интереса к профилю по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в этих классах.

3.10. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в универсальные классы по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в этих классах.

3.11. Основаниями для реорганизации и закрытия классов профильного обучения в общеобразовательном учреждении являются:

- отсутствие мотивации обучающихся и родителей (или законных представителей);
- не востребованность профиля, предлагаемого в конкретном классе.

3.12. Отчисление из классов профильного обучения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Основания для отчисления

регламентируются уставом образовательного учреждения.

4. Ресурсное обеспечение профильного обучения

4.1. Администрация общеобразовательного учреждения принимает меры, направленные на полное укомплектование педагогическими кадрами классов с профильным обучением, обеспечивая при этом преподавание профильных и элективных учебных предметов педагогическими работниками, имеющими высшее педагогическое образование, соответствующее преподаваемым предметам, и квалификационную категорию не ниже первой.

4.2. Материальная база профильного обучения должна обеспечивать безусловное выполнение требований учебной программы профильного уровня не ниже требований государственного образовательного стандарта.

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ «Хакуринохабльская СОШ №1»
протокол № _____
от « ____ » _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Хакуринохабльская СОШ №1»
_____ А.Ш.Киков
приказ № _____
от « ____ » _____ 20 __ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации предпрофильного обучения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Хакуринохабльская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РА от 31.08.2011г. № 775 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 11.11.2010г. № 1272 «О новой редакции базисных и примерных учебных планов образовательных учреждений Республики Адыгея, реализующих программы общего образования» в части II «Среднее (полное) общее образование»:

1.2. Предпрофильная подготовка – система организационной, информационной, психолого-педагогической деятельности по созданию образовательного пространства, способствующего самоопределению учащихся 8-9-х классов.

2. Цель и задачи

2.1. Цель предпрофильного обучения – подготовка обучающихся 8-9-х классов к осознанному выбору профиля обучения и будущей профессии.

2.2. Задачи:

2.2.1. Выявление интересов, склонностей, способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности;

2.2.2. Организация психолого-педагогического сопровождения учебного процесса в 8-9-х классах;

2.2.3. Развитие ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;

2.2.4. Формирование у учащихся 9-х классов способности к осознанному выбору профессии.

3. Содержание и основные направления деятельности

3.1. Основные компоненты предпрофильной подготовки:

3.1.1. элективные курсы – предметные, межпредметные (ориентационные);

3.1.2. информационная (профориентационная) работа;

- 3.1.3. портфолио учащегося;
- 3.1.4. профильная ориентация;
- 3.1.5. психолого-педагогическая поддержка выбора профиля.
- 3.2. Организация предпрофильной подготовки:
 - 3.2.1. предпрофильная подготовка реализуется через:
 - Введение за счет школьного компонента и часов кружковой работы краткосрочных (8-34 часов) элективных курсов;
 - . - Обучение учащихся в малых группах;
 - . - Проведение тестирования для учащихся 8-9 классов, позволяющего им точнее определиться в выборе профиля образования;
 - . - Прохождение всеми учащимися 9-х классов профориентационного курса по выбору профессии;
 - . - Оценка достижений учащихся через «Портфолио»
- 3.3. Организация элективных курсов:
 - 3.3.1. Элективные курсы – краткосрочные курсы, обязательные для посещения учащимися 9-х классов.
 - 3.3.2. Элективные курсы могут быть предметно-ориентированными, межпредметными и ориентационными.
 - 3.3.3. Набор предлагаемых курсов должен носить вариативный характер, их количество должно быть избыточным.
 - 3.3.4. Группа формируется на основе анкетирования и личного выбора учащихся 8 класса.
 - 3.3.5. Курс должен быть построен так, чтобы он позволял в полной мере использовать активные формы организации занятий, информационные, исследовательские, проектные формы работы.
 - 3.3.6. Содержание элективных курсов не должно дублировать содержание базовых предметов, оно должно расширять и углублять их, способствовать осознанному выбору профиля обучения.
 - 3.3.7. Содержание курса, формы его организации должны помогать ученику через успешную практику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы.
 - 3.3.8. Отобранное содержание должно соответствовать познавательным возможностям учащихся, предоставляя ученику возможность опыта работы на уровне повышенных требований, развивать его учебную мотивацию.
 - 3.3.9. Содержание курсов должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить учеников со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля.
 - 3.3.10. Содержание профориентационных курсов должно способствовать осознанному выбору профиля обучения и будущей профессии.
 - 3.3.11. Содержание курсов должно находить отражение в программах элективных курсов.
 - 3.3.12. Элективные курсы проводятся в соответствии с расписанием, составляемым на четверть (полугодие) и утверждаемым директором школы.
 - 3.3.12. Курс не засчитывается, если учащийся посетил менее 65% занятий.

3.3.13. По завершении изучения курсов учитель выставляет учащимся баллы в соответствии с критериями, разрабатываемыми образовательными учреждениями.

3.3.14. Проведение элективных курсов, посещаемость учащихся фиксируются в специальном журнале .

3.3.15. Наименование успешно пройденных элективных курсов вписываются в аттестат об основном общем образовании. По окончании курсов учащимся выдается сертификат о прохождении курса установленного школой образца , который вносится в портфолио ученика.

3.3.16. Портфолио учащихся создается и пополняется согласно соответствующему Положению.

3.4. Рабочие учебные программы (РУП) элективных курсов:

3.4.1. Программа элективного курса - документ, определяющий цели и задачи курса, пути их достижения, содержание знаний, умений и навыков, конечный результат, систему контроля и оценки учащихся.

3.4.2. Программа элективного курса составляется учителем, проходит экспертизу и утверждается директором школы.

3.4.3. Программа включает в себя:

- титульный лист (название учреждения, название программы, класс, на который рассчитана программа, автор, рассмотрение на методическом совете, утверждение директора, год составления);

- пояснительную записку (актуальность, цель, задачи курса, пути их достижения, описание методик и технологий обучения, прогнозируемый результат, особенности программы, количество часов, формы и способы контроля, система оценивания результатов работы);

- содержание программы;

- учебно-тематический план;

- список литературы, интернет-ресурсов для учителя.

3.4.4. Экспертизу модифицированных программ элективных курсов организует методический совет школы.

3.5. В образовательных организациях разрабатывается Положение о разработке Программ элективных курсов.

4. Права и обязанности

4.1. Учащиеся школы имеют право на:

4.1.1. вариативность и выбор элективных курсов;

4.1.2. получение информации о профилях в 10 классе, об учебных заведениях;

4.1.3. выбор профиля в 10 классе и одного из экзаменов по выбору в 9 классе по профилю обучения;

4.1.5. пополнение своего портфолио;

4.1.6. психолого-педагогическую поддержку при выборе профиля обучения в старших классах и учебного заведения.

4.2. Учащиеся школы обязаны:

4.2.1. пройти профориентационный курс в 9 классе,

- 2.2. посещать элективные курсы согласно утвержденному расписанию;
- 4.2.3. сдать один из экзаменов по выбору (ГИА, 9 класс) по профилю обучения в 10 классе, предоставив портфолио достижений.
- 4.3. Педагоги имеют право на:
 - 4.3.1. выбор содержания и методики преподавания элективных курсов согласно деятельностному принципу и индивидуализации обучения.
- 4.4. Педагоги обязаны:
 - 4.4.1. ознакомить учащихся 8-х классов с программой элективных курсов , с примерным содержанием, формами, видами и планируемым объемом самостоятельных и творческих итоговых работ, которое им предстоит выполнить за период прохождения элективного курса;
 - 4.4.2. реализовать в полном объеме программу предпрофильной подготовки;
 - 4.4.3. использовать активные методы преподавания;
 - 4.4.4. способствовать определению выбора профиля в соответствии со способностями и интересами учащихся, формированию их мотивации на обучение по избранному профилю;
 - 4.4.5. осуществлять безотметочную систему предпрофильного обучения;
 - 4.4.6. вести целенаправленную профориентационную работу.

5. Прекращение деятельности

Положение прекращает действие при изменениях в законодательстве РФ в области образования или при замене его новым.

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ «Хакуринохабльская СОШ №1»
протокол № _____
от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Хакуринохабльская СОШ №1»
_____ А.Ш.Киков
приказ № _____
от « ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации элективных курсов в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Хакуринохабльская СОШ №1»

1. Общие положения.

1.1. Среднее общее образование призвано обеспечить формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

1.2. Обучающимся образовательных организаций предоставляется право на выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемой образовательной организацией (после получения основного общего образования)

1.3. Элективные курсы обеспечивают образовательную деятельность в системе профильного обучения в части изучения элективных курсов на уровне среднего общего образования, предпрофильной подготовки учащихся на уровне основного общего образования

2. Цели курсов.

2.1. Изучение элективных курсов предусматривает следующие цели:

- создание условий для самоопределения каждого учащегося относительно профиля обучения и будущего направления деятельности, для индивидуализации и дифференциации обучения, выбора учащимися разных категорий индивидуальных образовательных траекторий в соответствии с их способностями, склонностями, потребностями;
- расширение возможностей социализации учащихся, более эффективная подготовка выпускников к профессиональному и жизненному самоопределению;
- развитие содержание одного или нескольких учебных предметов;
- обеспечение преемственности общего и профессионального образования.

3. Задачи элективных курсов:

- повысить уровень индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовить учащихся к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействовать развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработать у учащихся умения и способы деятельности, направленные на решение практических задач;
- создать условия для самообразования, формирования у учащихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

4.Функции элективных курсов:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на профильном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий;
- развитие содержание одного из базовых учебных предметов для помощи школьникам, обучающимся в профильном классе, подготовиться к сдаче ЕГЭ на повышенном уровне;
- приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда;
- удовлетворение познавательных интересов учащихся в различных сферах человеческой деятельности.

5.Типы элективных курсов.

Предметные

- обеспечивают для наиболее способных школьников повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;
- дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации.

Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;
- поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации.

Проориентационные:

- выявление профориентационной направленности учащихся.

Введение элективных курсов, нацеленных на подготовку к сдаче ЕГЭ по предметам на профильном уровне, не допускается, так как учебные предметы профильного уровня предполагают углубленное изучение этих предметов.

6. Организация и порядок проведения.

6.1. Элективные курсы:

* реализуются за счёт школьного компонента учебного плана;

* наполняемость группы не менее 10-15 человек.

6.2. Элективные курсы реализуют учебную/рабочую программу, прошедшую экспертизу методического совета школы и утверждённую приказом директора школы.

6.3. Руководитель элективного курса определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

6.4. Руководитель элективных курсов выбирает учебную/составляет рабочую программу элективных курсов в соответствии с учебным планом

6.5. Программы и учебные материалы элективных учебных /рабочих программ и учебных материалов для предпрофильной подготовки учащихся уровня основного общего образования и профильного обучения учащихся уровня среднего общего образования оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре учебных/ рабочих программ и материалов к ним и должны отражать:

- новизну и актуальность содержания курса;
- способы мотивации учащихся к изучению содержания учебного курса;
- формы и методы обучения;
- категории учащихся;
- цели и задачи учебного курса;
- активные и интерактивные способы деятельности учащихся в процессе изучения содержания курса;
- способы дифференциации и индивидуализации обучения;
- обоснованные нормы времени на изучение материалов курса.

6.6. Структура занятия элективного курса:

- дидактическая цель
- учитель как субъект деятельности
- учащиеся как субъект деятельности
- содержание деятельности
- способы деятельности

7. Права и обязанности учащихся:

7.1. Учащийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.

7.2. Учащийся обязан выполнить программы выбранных элективных курсов в объёме 34 часа в год. Если элективные курсы рассчитаны на полугодие, то объем учебной нагрузки должен составлять не менее 17 часов.

7.3.Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимый.

8. Ответственность учителя (руководителя элективного курса):

8.1.Учитель (руководитель элективного курса) несёт ответственность за выполнение программы элективного курса, реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

8.2.Учитель (руководитель элективного курса) несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по реализации программы элективного курса.

8.3.Учитель (руководитель элективного курса) отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий учащимися, которые выбрали соответствующий курс.

9. Делопроизводство:

9.1.Список учащихся и прохождение программы элективного курса фиксируется в специальном журнале.

9.2. Заполнение журналов при проведении элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях;
- при посещении курса по выбору учащимися разных классов одной параллели список оформляется на одной странице в специальном журнале, а учащиеся перечисляются в списке группами по классам (при условии краткосрочности курса);
- журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

· Оценивание учебных достижений учащихся проводится в соответствии с локальным актом образовательной организации об оценке достижений учащихся в рамках элективных курсов. Рекомендуется использование системы («зачет-незачет»). Курс считать зачтенным, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме.

В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом в соответствующей строке. При изучении нескольких курсов названия выбираются по усмотрению выпускника. Отметки по элективному курсу не выставляются. В случае отсутствия зачтенных (оцененных) результатов курсов запись в аттестате об изученных курсах не делается.